



MANUAL DO CANDIDATO

Curitiba/PR

Quem Somos

A Faculdade Teológica Betânia (FATEBE) é uma instituição de ensino Superior interdenominacional credenciada pelo MEC, que pertence à Missão Evangélica Betânia, fundada em 1944, nos EUA. Desde 1964, no Brasil, tem atuado em diversas áreas do ministério cristão, sempre com o objetivo de promover os valores do Reino de Deus.

A FATEBE, anteriormente denominada Seminário Teológico Betânia, tem exercido, desde 1999, na cidade de Curitiba/PR, a missão de desenvolver um ensino de qualidade, gerar e transmitir conhecimentos e interagir com a comunidade através de ações religiosas, educacionais e sociais visando à formação integral do ser humano e uma sociedade mais solidária.

Caro Vestibulando!

Bem-vindo a um dos momentos mais especiais em sua vida!

Especial porque você se prepara para enfrentar mais um desafio – seu ingresso no Ensino Superior. Será uma caminhada repleta de riquezas: a Faculdade que o espera, os colegas – amigos em potencial - as vivências enriquecedoras, os conhecimentos adquiridos que o tornarão um ministro/profissional mais preparado para lidar com os desafios de nosso tempo, assim como um cidadão opinante e participativo.

As páginas deste Manual explicam como é o Vestibular da FATEBE. Você encontrará todas as informações necessárias para a inscrição, datas e local das provas, divulgação dos resultados, matrícula, programa de todas as provas. Leia tudo com atenção. Este Manual será seu companheiro desde o momento em que estiver preenchendo sua ficha de inscrição, até o último instante de sua aprovação.

Teremos imensa satisfação em acolhê-lo com seus ideais, suas incertezas, seus anseios, sua imensa vontade de iniciar uma nova fase da vida.

Até breve! Rogério Leoderio de Souza

Diretor Geral

ATOS LEGAIS

<u>ATO/CURSO</u>	<u>Publicações</u>
Credenciamento da Faculdade	Portaria nº 391, de 06 de Maio de 2014, publicada em Diário Oficial da União em 07/05/2014.
Red credenciamento da Faculdade	Portaria nº 579, de 13 de Março de 2019, publicada em Diário Oficial da União em 14/03/2019.
Autorização do Bacharel em Teologia	Portaria nº 306, de 20 de Maio de 2014, publicada em Diário Oficial da União em 21/05/2014.
Reconhecimento do Bacharel em Teologia	Portaria nº 744, de 14 de Julho de 2017, publicada no Diário Oficial da União em 17/07/2017.

INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO SELETIVO

A admissão inicial ao Curso de Graduação oferecido pela FATEBE será feita mediante processo seletivo e classificatório.

1. A Direção da Faculdade Teológica Betânia, na forma do que dispõe a Lei 9.394, de 20/12/96, o Decreto nº 5.773, de 09/05/2006 e as Portarias MEC nº 2.864, de 24/08/2005, nº 1.120, de 16/07/99, nº 1.449, de 23/09/99, nº 2.941, de 17/12/2001, nº 391, de 07/02/2002, nº 2413, de 07/07/05, (alterada pela Portaria MEC nº 3060, de 06/09/05) e de acordo com o que estabelece o Regimento interno, artigo 32, torna público que o Processo Seletivo para o curso de Bacharel em Teologia obedecerá aos dispositivos legais e as normas estabelecidas a seguir.

2. O Processo Seletivo da FATEBE consiste na avaliação dos conhecimentos comuns às diversas formas de Ensino Médio, e da aptidão intelectual do candidato para os estudos superiores, limitando-se o conteúdo da prova às exigências das Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio (Resolução CEB nº 03, de 26/06/98).

Considerando a edição das Diretrizes Curriculares / MEC, a política de estrutura curricular da Faculdade e a necessidade das adequações pertinentes, os cursos ofertados pela Faculdade poderão sofrer modificações, devendo os alunos ingressantes se adequar às novas situações, quando exigíveis. As Atividades Complementares, as Atividades Práticas, os Estágios Curriculares e os Trabalhos de Conclusão de Cursos (TCC) dos cursos em oferta serão realizados conforme necessidades do curso, fora do turno de matrícula, podendo ser levados para outros ambientes.

3. Das Inscrições ao Processo Seletivo

3.1 As inscrições para o vestibular estarão abertas duas vezes ao ano, com as datas de início e final publicadas em edital e *online*, no *site* da faculdade: www.faculdadebetania.com.br. As inscrições podem ser realizadas por meio do preenchimento do formulário específico, disponível na secretaria da instituição e no *site* da faculdade, e pagamento da **taxa: R\$ 30,00 (trinta reais)** que poderá ser paga na própria instituição ou depositado na conta: Banco Bradesco, conta corrente 067 146-0, Agência 0426-0, Missão Evangélica Betânia (Neste caso o comprovante de pagamento deverá ser encaminhado por e-mail para a Instituição: secretaria@faculdadebetania.com.br)

3.1.1 A inscrição realizada na secretaria poderá ser feita por um representante legal, desde que munido de uma procuração, assinada pelo candidato, e cópias dos documentos (RG, CPF) do candidato. São de responsabilidade do candidato ou de seu representante os dados preenchidos no formulário de inscrição.

3.2 Havendo sobra de vagas após o processo seletivo, a FATEBE oferecerá um novo processo seletivo para preenchimento das vagas remanescentes e utilizará a prova agendada como forma de ingresso. A FATEBE se reserva o direito de realizar novas edições de processos seletivos até o preenchimento total das vagas ofertadas.

3.3. No dia da realização do processo seletivo, o candidato deverá trazer um documento de identificação com foto.

4. Dia e horário da prova: A ser disponibilizado no site da instituição: www.faculdadebetania.com.br

5. Local da Prova: Poderá ser realizada de modo online ou presencial. Endereço presencial da IES: Faculdade Teologia Betânia, Av. Iguaçu, 1700. Água Verde, Curitiba-PR.

Para saber a sala de prova, o candidato deverá consultar as informações disponibilizadas na secretaria da faculdade.

6. Das condições para a realização das provas

6.1 Em até 1 hora antes da realização da prova, estarão afixadas no local as informações de ensalamento dos candidatos, para que estes confirmem a sala de realização da prova.

6.2 O candidato deverá apresentar-se no dia marcado para a realização das provas munido de um documento oficial original **com foto** (cédula de identidade, carteira de motorista, carteira de reservista) com pelo menos 15 (minutos) de antecedência do horário de início da prova.

6.3 Não será permitido ao candidato o uso de telefone celular, computador, equipamentos eletrônicos, equipamentos de comunicação, livros, impressos, ou qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.

6.4 Será obrigatório o uso de canetas esferográficas (de tinta **azul**).

7. Avaliação do processo seletivo

O processo seletivo consistirá de uma redação sobre um tema atual discutido pela mídia nacional.

8. Critérios para Classificação dos Candidatos

A prova avaliará conhecimentos que não excedam o Ensino Médio (2º grau), com predominância da verificação da capacidade de raciocínio, argumentação, pensamento crítico e de análise.

8.1 O número de linhas utilizadas para a redação não poderá ser inferior a 20 e deverá ter no máximo 25 linhas.

8.2 Adequação comunicacional com valor dez (10) na escala de zero a dez, considerando:

- adequação discursiva;
- adequação de linguagem;
- adequação gráfica;
- capacidade de análise e argumentação.

8.3 Não se concederá revisão de provas, vistas ou recontagem de escores.

8.4 No caso de empate no total de pontos, o critério de desempate será a idade dos candidatos, obedecendo à ordem prioritária estabelecida, no caso de persistência do empate.

8.5 O processo classificatório será por ordem de nota da redação.

8.6 Serão considerados aptos para a classificação apenas os candidatos que tenham:

8.6.1 comparecido à prova constante do Processo Seletivo;

8.6.2 alcançado nota diferente de e maior que 6,9 até 10,0 na redação.

8.7 Serão desclassificados os candidatos que:

8.7.1 utilizarem-se de meios fraudulentos durante a realização da prova;

8.7.2 apresentarem-se fora do horário determinado para o início da prova.

9. Da publicação dos Resultados e Convocação dos Classificados

9.1 A convocação dos candidatos classificados far-se-á por Edital a ser publicado até cinco dias úteis após o último dia para realização de prova conforme edital de vestibular, a partir das 15 horas, na sede da Instituição, situada à Av. Iguaçu, 1700, Água Verde, Curitiba, na Secretaria Acadêmica e na internet, no *site*: www.faculdadebetania.com.br. A lista divulgada será por ordem alfabética e o candidato se desejar poderá consultar sua nota na secretaria da FATEBE.

9.2 Serão feitas tantas convocações para a matrícula inicial, quantas forem necessárias para o pleno preenchimento das vagas oferecidas pelos cursos.

9.3 Todas as convocações serão feitas por meio de listas afixadas no mural da faculdade e no *site*.

9.4 O prazo de validade das listas será definido em cada Edital de Convocação.

9.5 Quando o número de candidatos classificados mediante Processo Seletivo for insuficiente para constituição de turma, a Faculdade se reserva ao direito de realizar novo processo seletivo para o preenchimento das vagas.

10. Da Matrícula dos Classificados

10.1 As matrículas serão realizadas a partir do momento em que for divulgada ao vestibulando sua aprovação prévia (em até 24 horas após a realização da prova), das 14:00 às 22:00, em dias úteis, no campus da faculdade.

IMPORTANTE: O candidato que não efetuar a matrícula no prazo constante do Edital poderá perder o direito a vaga.

10.2 O candidato convocado que não comprovar, até a data de início das aulas, a conclusão do Ensino Médio ou equivalente, terá anulado, automaticamente, sua classificação, sem direito a qualquer recurso.

11. Dos Documentos para a Matrícula

- 01 cópia AUTENTICADA do RG (não substitui a carteira de motorista)
- 01 cópia AUTENTICADA do CPF
- 01 cópia AUTENTICADA do certificado de conclusão e do histórico escolar do ensino médio (antigo 2º Grau)
- 02 fotos 3x4 recentes
- Incluir a experiência de conversão e chamado ministerial por escrito (texto de 20 a 30 linhas)
- 01 cópia do comprovante de residência (conta de água, luz, telefone, ou documento formal que comprove seu endereço)
- Comprovante de pagamento da primeira mensalidade

OBSERVAÇÃO: O Requerimento de Matrícula deverá ser assinado pelo aluno. Em caso de terceiros, somente será realizada a matrícula mediante procuração.

AO INSCREVER-SE, O CANDIDATO FIRMA O COMPROMISSO DE ACATAR AS NORMAS DO PROCESSO SELETIVO E DO REGIMENTO INTERNO DA INSTITUIÇÃO.

CUSTOS E MENSALIDADE DO CURSO

Em contraprestação aos serviços educacionais, o aluno, após devidamente matriculado, pagará uma semestralidade dividida em até 06 (seis) parcelas mensais. O valor a ser pago a título de matrícula corresponderá sempre à mensalidade do mês de início do semestre, janeiro ou julho.

Para os períodos subsequentes, até a conclusão do curso, as renovações de matrículas serão semestrais e consideradas aceitas a partir do pagamento da primeira semestralidade observando-se, para tanto, a data estipulada pela FATEBE e demais condições inerentes ao ato matricular.

Valor da Semestralidade para o ano de 2021: 6 parcelas semestrais no valor de R\$ 475,00 para pagamento até o último dia útil de cada mês.

Desconto promocional: Para os alunos que pagarem sua mensalidade até o dia 10 de cada mês o valor será de R\$399,00.

Não está incluído nesse valor qualquer tipo de taxa/multa decorrente das atividades acadêmicas, tais como: impressões, apostilas, taxas para protocolo, requerimento, segunda chamada de provas, declarações, multa de biblioteca, dependências e quaisquer outros, podendo ser cobrados a parte de acordo com tabela fixada na secretaria e biblioteca da FATEBE. Do mesmo modo, não está incluído nesse valor qualquer tipo de serviço extraordinário, como alimentação, transporte escolar, guarda de bens, entre outros.

ESTRUTURA ACADÊMICA DA FATEBE

DIRIGENTES

Rogério Leoderio de Souza – Diretor Geral; Lidiane Ribeiro de Souza – Diretora de Ensino; Cícero Manoel Bezerra – Coordenador da graduação em Teologia.

DOCENTES

O quadro de docentes pode ser acessado também em www.faculdadebetania.com.br, no menu **SOBRE NÓS: CORPO DOCENTE**.

- CÍCERO MANOEL BEZERRA (Coord. De Teologia) – Tempo parcial

Doutorado em Teologia (PUC-RJ), Mestre em Teologia (PUC-PR), Especialista em Teologia Pastoral (Faculdade Sul Americana, Londrina-PR), Bacharel em Teologia (Faculdade de Teologia Avançada, São Paulo), Teologia com ênfase em Missões (Seminário Teológico Betânia de Belo Horizonte-MG).

<http://lattes.cnpq.br/7828539471249603>

- EDUARDO LUIZ DE MEDEIROS - Regime horista

Doutorado em História (Universidade Federal do Paraná UFPR, Brasil), Especialista em Teologia Bíblica (Instituto Presbiteriano Mackenzie, Brasil), Graduado em Teologia (Faculdade de Teologia Integrada, Brasil), Graduado em História (Universidade Federal do Paraná UFPR, Brasil).

<http://lattes.cnpq.br/7629610657980105>

- ELISEU PEREIRA - Regime horista

Doutorado em Teologia (Pontifícia Universidade Católica PUC/PR, Brasil), Mestre em Teologia (Pontifícia Universidade Católica PUC/PR, Brasil), Especialista em Exegese e Teologia Bíblica (FABAPAR, Brasil), Graduado em Administração (Centro Universitário Autônomo do Brasil, UNIBRASIL, Brasil), Graduado em Teologia (Faculdade Evangélica do Paraná, FEPAR, Brasil)

<http://lattes.cnpq.br/9027464841927849>

- FRED ROLAND BORNSCHEIN – Tempo parcial

Mestre em Teologia (PUC-PR), Especialista em Estudos Avançados em Teologia e Bíblia (Faculdade Luterana de Teologia, São Bento do Sul-SC), Bacharel em Teologia (Faculdade Evangélica do Brasil, Londrina-PR).

<http://lattes.cnpq.br/9512623480426639>

- ILDA MALENA RIBEIRO OLIVEIRA CLOWER - Regime horista

Especialista em Aconselhamento e Gestão de Pessoas (FATEBE) e Bacharel em Teologia (Faculdade Batista do Paraná, FABAPAR).

<http://lattes.cnpq.br/3545329404207945>

- JOSÉ DE GODÓI FILHO – Regime horista

Especialista em Psicodrama Terapêutica (Associação Paranaense de Psicodrama – FEP), em Psicologia Clínica (UTP), em Novo Testamento e Grego (Spurgeon’s College, Londres, Inglaterra), Estudos Concentrados em Ministério Pastoral (Regent’s Park College, Oxford, Inglaterra) e em Exposição Bíblica e Aconselhamento Pastoral (Wheaton College, Wheaton, EUA), Bacharel em Teologia (Seminário Teológico Batista do Paraná) e em Psicologia (UTP).

<http://lattes.cnpq.br/0541126313376471>

- JULIANO ABREU – Regime horista

Especialista em Aconselhamento e Gestão de Pessoas (FATEBE) e Bacharel em Teologia (Faculdade Batista do Paraná, FABAPAR).

- LIDIANE RIBEIRO DE SOUZA – (Direção de ensino) - Regime integral

Mestre em Educação e Novas Tecnologias (UNINTER), Especialista em Psicopedagogia Clínica e Institucional (FACEL), Bacharel em Teologia (Seminário Teologia Betânia), Bacharel e Licenciatura em Ciências Sociais (UFPR).

<http://lattes.cnpq.br/3842434109404459>

- MARIA APARECIDA DE ARAÚJO BARRETO RIBAS - Regime Horista

Pós-doutorado em História (Universidade Estadual de Maringá – UEM, Brasil), Doutor em História (Universidade Federal Fluminense - UFF, Brasil), Mestre em História (Universidade Federal Fluminense - UFF, Brasil), Graduação em História (Universidade Federal do Paraná – UFPR, Brasil), Graduação em Teologia (Seminário Betânia – SEMIB, Brasil)

<http://lattes.cnpq.br/1801422725750981>

- MARLON RONALD FLUCK – Regime horista

Pós-doutorado em história e teologia (Universidade de Basileia, Suíça), Doutor em Teologia (Universidade de Basileia, Suíça), Mestre em Teologia (Escola Superior de Teologia), Especialista em Serviço Social da Família (Universidade Luterana do Brasil), Especialista em Sociologia Urbana (Universidade do Vale do Rio dos Sinos), Bacharel em Teologia (FEPAR), Bacharel em Ministério Pastoral (Seminário Bíblico Palavra da Vida).

<http://lattes.cnpq.br/6830121603789040>

- NILTON MAURÍCIO TORQUATO – Regime horista

Mestrando em Educação e novas tecnologias (UNINTER), Especialista em Gestão e Educação Ambiental (Centro Universitário Leonardo da Vinci – UNIASSELVI), Bacharel em História (UFPR), Bacharel Teologia (Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil).

<http://lattes.cnpq.br/0253086512410162>

- RAIMUNDO NONATO VIEIRA - Regime Horista

Licenciatura em História - Fundação de Ensino Superior de Olinda, Bacharel em Teologia - Faculdade de Teologia Hokemah, Mestrado em Missões Urbana - Faculdade Teológica Sul Americana, Mestrando em Ciências da Religião - Universidade Católica de Pernambuco.

<http://lattes.cnpq.br/3468488086278567>

- ROBERTO ROHREGGER - Regime parcial

Mestre em Bioética (PUC-PR), Especialista em Teologia do Novo Testamento Aplicado (Faculdade Teológica Batista do Paraná), Especialista em Psicoteologia e Bioética (Faculdade Evangélica do Paraná), Bacharel em Teologia (Faculdade Evangélica do Paraná), Bacharel em Teologia (Seminário Teológico Betânia de Curitiba).

<http://lattes.cnpq.br/4652259039259322>

- RODRIGO MATHIAS RANGEL - Regime horista

Especialista em Liderança e Pastoreio (Faculdade Teológica Batista do Paraná), Aperfeiçoamento em GBA - Líder Coach (Instituto Superior de Administração e Economia do Mercosul), Bacharel em Teologia (Faculdade Teológica Batista do Paraná).

<http://lattes.cnpq.br/3043521151897999>

- ROGERIO SOUZA – (Diretor Geral) Regime Integral

Pós-Graduação em Filosofia da Religião - Faculdade de Ciências e Letras, Graduado em Teologia – SEMIB- Altônia. PR, Graduado em Teologia - Bacharelado - FACETEN Bacharelado e Licenciatura em Filosofia – UFPR.

<http://lattes.cnpq.br/5702696750428759>

OUVIDORIA ACADÊMICA

A Ouvidoria é um importante canal de interação da comunidade acadêmica com a instituição. Por meio dela, os alunos poderão fazer críticas, elogios, reclamações, reivindicações, solicitações, sugestões e tirar dúvidas. A Ouvidoria atende por meio do *site* da faculdade. Basta acessar o item “Ouvidoria” e, em seguida, preencher o formulário, seguindo as instruções ali presentes.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

A CPA é responsável por coordenar, supervisionar e apoiar as diferentes etapas da autoavaliação institucional. A CPA realiza periodicamente pesquisas sobre as condições de ensino, perfil socioeconômico dos alunos, avaliação docente, entre outras ações avaliativas, tanto no ensino presencial quanto na educação semipresencial. Tais procedimentos têm como objetivo levantar informações que subsidiem o aprimoramento da qualidade acadêmica e o planejamento estratégico da instituição, bem como fornecer dados sobre a FATEBE para as avaliações externas pertencentes ao Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, do INEP-MEC (instituído pela Lei 10.861, de 14 de abril de 2004).

CURSOS DE EXTENSÃO

A FATEBE oferece cursos de extensão, cuja participação também é aberta à comunidade interna e externa, com preços e horários especiais para alunos da instituição. As informações sobre os cursos, datas de realização, carga horária e valores estão disponíveis no *site* da faculdade. Ao concluir os cursos, aqueles que tiverem atingido bom resultado nas avaliações e cumprido a carga horária receberão certificado de participação.

MATRIZ CURRICULAR

Disciplinas	Cred.	CH Total
1º Semestre		
1. Semana acadêmica	01	20
2. Evangelhos e atos	02	45
3. Espiritualidade Cristã	02	45
4. Fundamentos da Família Cristã	02	45
5. História de Israel	02	45
6. Introdução à Missões	02	45
7. Introdução Geral à Bíblia	03	60
8. Liderança Cristã	02	45
9. Pentateuco	02	45
10. Leitura bíblica obrigatória	01	20
TOTAL	18	415
2º Semestre		
1. Semana acadêmica	01	20
2. Epístolas do NT. I	02	45
3. Evangelismo e discipulado	02	45
4. História da Igreja Antiga	02	45
5. História das religiões	02	45
6. Homilética e oratória I	02	45
7. Livros Históricos	02	45
8. Introdução à Teologia	02	45
9. Teologia da Santificação	02	45
10. Leitura bíblica obrigatória	01	20
TOTAL	18	400
3º Semestre		
1. Semana acadêmica	01	20
2. Epístolas do NT. II	02	45
3. Grego instrumental I	02	45

4. Hermenêutica	02	45
5. História da Igreja Medieval	02	45
6. Homilética e oratória II	02	45
7. Metodologia da Pesquisa Científica	03	60
8. Missão integral da Igreja	02	45
9. Teologia Sistemática I (Ser de Deus e Trindade)	02	45
9.Leitura bíblica obrigatória	02	20
TOTAL	01	415
4º Semestre		
1. Semana acadêmica	01	20
2. Antropologia cultural e missões	01	45
3. Grego instrumental II	02	45
4. História da Igreja Moderna	02	45
5. Introdução à Ética	02	45
6. Liturgia e Cerimônias	02	45
7. Livros Poéticos e Sapienciais	02	45
8. Produção e interpretação de texto	02	45
9. Teologia Sistemática II (Cristologia)	02	45
10.Leitura bíblica obrigatória	01	20
TOTAL	18	400
5º Semestre		
1. Semana acadêmica	01	20
2. Aconselhamento	02	45
3. Eclesiologia	02	45
4. Hebraico instrumental I	02	45
5. Profetas Maiores	02	45
6. Introdução à Exegese	03	60
7. TCC I (Projeto de pesquisa)	03	60
8. Teologia da Reforma Protestante	02	45
9. Psicologia e religião	02	45
10. Leitura bíblica obrigatória	01	20

TOTAL	18	430
6º Semestre		
1. Semana acadêmica	01	20
2. Teologia e Ética Pastoral	02	45
3. Exegese do Novo Testamento	03	60
4. Filosofia da Educação e Didática Geral	02	45
5. Hebraico instrumental II	02	45
6. Introdução à Filosofia	02	45
7. TCC II	03	60
8. Profetas Menores	02	45
9. Teologias Contemporâneas	02	45
10. Optativa	02	40
11. Leitura bíblica obrigatória	01	20
TOTAL	20	470
7º Semestre		
1. Semana acadêmica	01	20
2. Exegese do Antigo Testamento	02	60
3. História da Teologia Cristã -	02	45
4. Homilética e oratória III (Pregação Expositiva)	02	45
5. Introdução à Sociologia	03	60
6. Escatologia	02	45
7. Teologia Sistemática III (Pneumatologia)	02	45
8. História da Igreja no Brasil	02	45
9. Bioética, direitos humanos e sustentabilidade.	02	45
10. Optativa	02	40
11. Leitura bíblica obrigatória	01	20
TOTAL	20	470
Disciplinas Optativas		
LIBRAS	02	40
Inteligência emocional e social	02	40
Exegese do Novo Testamento II	02	40

Crescimento pessoal	02	40
Elaboração de projetos e planejamento estratégico	02	40
Desenvolvimento de habilidades e competências	02	40
Resolução e Mediação de conflitos	02	40
* Para composição da carga horária total é necessário no mínimo 2 disciplinas optativas.		

INFRAESTRUTURA FÍSICA DA FATEBE

Secretaria Acadêmica – setor responsável pelo Registro Acadêmico. Nela o aluno pode obter informações acadêmicas e realizar solicitações, tais como: matrículas, transferências, declarações, solicitação de trancamento/reabertura, protocolo de documentos, de aproveitamento de estudos, de histórico, de colação de grau, emissão certificados e registro de diplomas e provas de segunda chamada. Os prazos, regras e pré-requisitos para obtenção dos serviços são informados via edital. Para conhecer os períodos de provas, matrículas, rematrículas, recesso e demais informações acadêmicas, consulte o Calendário Acadêmico disponível no *site* da FATEBE.

Contato: (41) 3014-8376 – secretaria@faculdadebetania.com.br Localização: Térreo

Tesouraria – neste setor é possível realizar o pagamento de taxas referentes à emissão de declaração de matrícula, de histórico escolar, solicitação de avaliação de segunda chamada, além do pagamento de mensalidades.

Contato: (41) 3014-8376 - financeiro@faculdadebetania.com.br

Localização: 2º andar

Laboratório de Informática – para a realização de pesquisas acadêmicas ou outras atividades de cunho educacional, a instituição disponibiliza um laboratório com oito computadores com internet, com duas mesas de oito lugares, além de oferecer rede *wi-fi* para todo o campus, o que amplia o acesso e uso da internet.

Localização: 2º andar

Salas de aula – há cinco salas de aula disponíveis para uso nas instalações da FATEBE, todas com quadro de vidro, edital para divulgar os avisos da faculdade e retroprojetores. Em todas as salas há acesso à rede *wi-fi* para uso dos professores e dos alunos.

Localização: 2º, 3º e 4º andares

Sala de estudo – há uma sala de estudo disponível para uso nas instalações da FATEBE, contando com nove mesas e 25 cadeiras. Está disponível também o acesso à rede *wi-fi* para uso dos professores e dos alunos.

Localização: térreo

Auditório – há um auditório disponível para uso nas instalações da FATEBE, contando com equipamento de som completo, microfones, projetor de multimídia, uma televisão (29 polegadas), um aparelho de DVD, um aparelho de VHS, um aparelho de microsystem, além de instrumentos musicais (violão, bateria completa, baixo, teclado etc.). Há também um quadro móvel e um púlpito. A capacidade do auditório é de 120 lugares.

Localização: 1º andar

Cantina / Área de convivência – há uma cantina completa (com fogão, geladeira, forno de micro-ondas e utensílios de cozinha em geral) que oferece um serviço terceirizado de lanches aos alunos e docentes. A área de convivência dispõe de 10 mesas e 33 cadeiras.

Localização: 2º andar

Instalações sanitárias e acessibilidade – estão disponíveis oito banheiros, sendo dois deles adaptados para cadeirantes. Além disso, há um elevador que dá acesso a todos os andares.

Localização: Térreo, 1º, 2º, 3º e 4º andares

Biblioteca

A Biblioteca tem como principal missão desenvolver e disponibilizar, a toda comunidade acadêmica, acervo bibliográfico e serviços que atendam às necessidades de informação das atividades de ensino, pesquisa e extensão de seu corpo discente e docente. O sistema da Biblioteca é totalmente informatizado, oferecendo um acervo composto por mais de seis mil exemplares, entre livros, folhetos, monografias, periódicos, além de material audiovisual. O acesso ao acervo pode ser feito diretamente nas estantes ou com a equipe de apoio.

Localização: Térreo

DADOS DA BIBLIOTECÁRIA:

Nome: Maria Regina Sbalqueiro Honorio.

CPF: 313.119.469-34

Registro: CRB/09 – nº 187

QUANTITATIVO E DETALHAMENTO DO ACERVO

Descrição	Quantidade
acervo total de Títulos	5.066
acervo total de Exemplares	9.853
Periódicos físicos	77
Periódicos on-line	23 (revistas/títulos com vários volumes de cada).
Coleções	171
Monografias	88
Vídeos	158

Política de Acesso e Utilização

O horário de funcionamento é das 13:30 às 22:30.

Aos alunos devidamente matriculados e professores é permitido o empréstimo de livros ou demais materiais de pesquisa e as demais pessoas são permitidos a pesquisa e consulta dos materiais apenas na biblioteca da FATEBE.

O acervo bibliográfico é atualizado constantemente por indicação dos coordenadores e professores ou por solicitação de dirigentes e alunos em razão de novas edições ou para atualização dos temas estudados.

A FATEBE utiliza uma plataforma própria para gerenciamento bibliográfico, denominada “Biblioteca Online”, com acesso total via internet. Esta plataforma opera via *web*, com diversos módulos integrados e com níveis de acesso de acordo com a função e objetivo pretendido. O aluno pode consultar de qualquer computador ligado à internet, inclusive do laboratório de informática.

O sistema de biblioteca *online* possibilita aos alunos: consultar a disponibilidade de livros, periódicos, monografias, DVDs e reservar *online* livros, periódicos, DVDs.

Esta é uma breve apresentação da nossa Instituição para você vestibulando.

Será um prazer recebê-lo!

Atenciosamente,

Equipe FATEBE.